

Doprinosi za administrativne rashode Jedinstvenog sanacijskog odbora za 2021.

Često postavljana pitanja

Uvod

Dana 8. siječnja 2018. stupila je na snagu Delegirana uredba Komisije (EU) 2017/2361 od 14. rujna 2017. o konačnom sustavu doprinosa za administrativne rashode Jedinstvenog sanacijskog odbora. Konačnim sustavom zamijenjen je prijelazni sustav, koji je bio na snazi od početka djelovanja Odbora u studenom 2014.

Ključni rokovi

Jedinstveni sanacijski odbor uputio je informativni dopis svim subjektima	siječanj 2021.
Rok do kojeg subjekti moraju potvrditi podatke za kontakt i željene postavke u pogledu izdavanja računa	kraj siječnja – početak veljače 2021.
Izdavanje obavijesti o doprinosu	veljača – travanj 2021.
Rok za plaćanje	35 dana nakon izdavanja obavijesti o doprinosu

Pitanja povezana sa sljedećim temama:

A. Područje primjene i postupak

1. Tko mora uplaćivati doprinose?

Sve kreditne institucije s poslovnim nastanom u bankovnoj uniji moraju uplaćivati doprinose za administrativne rashode Jedinstvenog sanacijskog odbora (Odbor). To vrijedi i za sva matična društva (uključujući financijske holdinge i mješovite financijske holdinge), investicijska društva i financijske institucije koje podliježu konsolidiranom nadzoru Europske središnje banke (ESB).

Imajte na umu da, iako se područje primjene doprinosa za administrativne rashode Jedinstvenog sanacijskog odbora preklapa s naknadama ESB-a za nadzor, između njih postoje razlike. Glavna je razlika činjenica da doprinosima za administrativne rashode Odbora nisu obuhvaćene podružnice koje je u državi sudionici uspostavila matična banka s poslovnim nastanom u državi koja nije sudionica.

2. Uplaćuju li subjekti doprinose na pojedinačnoj razini ili na razini grupe?

Godišnji doprinosi koje trebaju uplatiti subjekti koji su članovi iste bankovne grupe izračunavaju se i naplaćuju na razini grupe (kao jedinstveni doprinosi).

3. Tko je obveznik doprinosa?

„Obveznik doprinosa” u kontekstu doprinosa za administrativne rashode Odbora jest subjekt koji je utvrđen kao „obveznik naknade” za potrebe naknada ESB-a za nadzor. U slučaju bankovne grupe, to je član grupe kojeg je grupa imenovala da djeluje u njezino ime kao „obveznik naknade”.

4. Što se očekuje od obveznika doprinosa?

Obveznik doprinosa kontaktna je točka za potrebe cjelokupne komunikacije s Odborom povezane s godišnjim doprinosima za administrativne rashode. Uz to, pravno je odgovoran za plaćanje iznosa doprinosa.

5. Možemo li promijeniti obveznika doprinosa?

Da, ali samo imenovanjem drugog obveznika naknade za potrebe plaćanja naknada ESB-a za nadzor (<https://www.bankingsupervision.europa.eu/organisation/fees/html/index.hr.html>).

Zakonodavstvom je propisano da obveznik doprinosa mora biti isti subjekt kao i obveznik naknade.

6. Zašto smo morali provjeriti/potvrditi svoje podatke za kontakt (dopis Odbora poslan u siječnju)?

Kako bi se zajamčilo da su obavijesti o doprinosu i sve s time povezane obavijesti upućene odgovarajućim primateljima, Odbor od svih subjekata traži da potvrde svoje podatke za kontakt i željene postavke u pogledu izdavanja računa iz prethodnog ciklusa doprinosa (ili koje su primili od ESB-a ako je riječ o novoobuhvaćenim institucijama).

7. Možemo li promijeniti svoje podatke za kontakt i željene postavke u pogledu izdavanja računa nakon što smo ih potvrdili?

Da. To možete učiniti slanjem e-poruke na adresu SRB-ADMIN-CONTRIBUTIONS@srb.europa.eu SRB-ADMIN-CONTRIBUTIONS@srb.europa.eu. Međutim, zbog operativnih razloga za ciklus doprinosa za 2021. Odbor ne može uzeti u obzir promjene željenih postavki subjekata u pogledu izdavanja računa nakon prethodno navedenog roka. Te će promjene biti uzete u obzir od 2022. nadalje.

8. Koliko često trebamo plaćati doprinose za administrativne rashode?

Na godišnjoj osnovi. Odbor će prikupljati doprinose za administrativne rashode jedanput godišnje. U iznimnim okolnostima, u slučaju izmjene proračuna Odbora za administrativne rashode, povećani iznos može se naknadno prikupiti tijekom iste godine.

9. Jesu li doprinosi za administrativne rashode isto što i ex ante doprinosi?

Ne. Te dvije vrste doprinosa imaju različite svrhe. Doprinosi za administrativne rashode prikupljaju se u svrhu financiranja administrativnih rashoda Odbora, slično naknadama za nadzor koje ESB ubire radi podmirivanja rashoda nastalih u okviru njegovih nadzornih zadaća. *Ex ante* doprinosi prikupljaju se za Jedinstveni sanacijski odbor te se, ako je to potrebno, mogu upotrijebiti kako bi se zajamčila učinkovita

primjena sanacijskih instrumenata i izvršavanje sanacijskih ovlasti koje su Odboru dodijeljene Uredbom o jedinstvenom sanacijskom mehanizmu.

10. Utječu li izmjene Uredbe ESB-a o naknadama za nadzor na postupak doprinosa za administrativne rashode Odbora?

Da. Kako bi se izbjeglo dvostruko opterećenje predmetnih institucija i subjekata obvezama izvješćivanja, pri izračunu doprinosa za svoje administrativne rashode Odbor se oslanja na podatke koje ESB prikuplja i dijeli za izračun vlastitih naknada za nadzor¹. Uredba (EU) br. 1163/2014 ESB-a o naknadama za nadzor izmijenjena je 2020. Delegirana uredba Komisije br. 2017/2361 djelomično će biti izmijenjena kako bi se omogućilo zadržavanje sinergija između tih dvaju sustava doprinosa. Europska komisija trenutačno radi na potrebnim izmjenama koje će se primjenjivati u početnom prijelaznom razdoblju i u budućim ciklusima doprinosa za administrativne rashode.

B. Izračun i podnošenje podataka

11. Koji se doprinosi izračunavaju tijekom 2021.?

Tijekom 2021. Odbor izračunava iznose doprinosa za tekuću financijsku godinu. Nadalje, (ponovno) izračunava prethodno fakturirane doprinose institucija koje su promijenile opseg, status ili druge podatke tijekom prethodne godine ili prethodnih godina te za koje je ESB prijavio te promjene u tekućem ciklusu doprinosa. Konačno, Odbor utvrđuje udio nepodmirenih poravnana pojedinačnih doprinosa za administrativne rashode koji su dospjeli na naplatu tijekom privremenog razdoblja i čije je plaćanje odgođeno tijekom prethodnog ciklusa.

12. Jesmo li trebali Odboru dostaviti financijske podatke za izračune provedene tijekom 2021.?

Ne. Odbor ne prikuplja podatke izravno od subjekata. Koristi se informacijama koje su subjekti dostavili ESB-u za potrebe izračuna naknada ESB-a za nadzor.

13. Koji su referentni datumi faktora naknade koji se upotrebljavaju u izračunima Odbora?

Delegiranom uredbom utvrđeni su sljedeći referentni podatci za izračune (i ponovne izračune, kada je to potrebno) koji će se provesti tijekom 2021.:

Financijska godina za koju su doprinosi dospjeli na naplatu	Referentni datum
2021	
○ Sve institucije (i grupe), osim novoodobrenih u prva tri tromjesečja 2020.;	31. prosinca 2018.*
○ Novoodobrene institucije (i grupe) u prva tri tromjesečja 2020.	Prvo, drugo ili treće tromjesečje 2020.**
2020	
○ Sve institucije (i grupe), osim novoodobrenih u prva tri tromjesečja 2020.;	31. prosinca 2018.
	Prvo, drugo ili treće tromjesečje 2020.**

¹ Vidjeti uvodnu izjavu 4. Delegirane uredbe Komisije 2017/2361.

○ **Novoodobrene institucije (i grupe) u prva tri tromjesečja 2020.).**

2019

31. prosinca 2017.

* Nakon izmjena Uredbe ESB-a o naknadama za nadzor (Uredba (EU) br. 1163/2014 ESB-a), ESB-ov sustav prikupljanja promijenjen je iz *ex ante* u *ex post* sustav. Izračun i prikupljanje naknada ESB-a za nadzor za određenu godinu (G) odsad će se provoditi tijekom sljedeće godine (najkasnije do 30. lipnja godine G+1). Stoga ESB ne može Odboru dostaviti cijeli skup najnovijih podataka potrebnih za izračun doprinosa za administrativne rashode na početku 2021. Iznimno, za potrebe doprinosa za administrativne rashode za 2021. Odbor će se, u skladu s člankom 6. stavkom 7. Delegirane uredbe, koristiti najnovijim dostupnim podacima koje je dostavio ESB (u ovom slučaju to su podatci primljeni od ESB-a za izračun doprinosa za administrativne rashode za 2020.). Ovisno o izmjenama Delegirane uredbe Komisije 2017/2361 koje će stupiti na snagu tijekom prvog polugodišta 2021. i kojima će biti uređeno prijelazno razdoblje između prethodnog i novog sustava, postoji mogućnost da će Odbor morati ponovno izračunati doprinose za administrativne rashode dospjele na naplatu za financijsku godinu 2021. u skladu s izmijenjenim pravnim okvirom te na temelju novijih podataka.

** Nakon izmjena Uredbe ESB-a o naknadama za nadzor (Uredba (EU) br. 2019/2155 ESB-a), izmijenjen je referentni datum faktora naknade za novoodobrene institucije ili grupe. Počevši od 1. siječnja 2020., referentni datum za faktore naknade novoodobrenih institucija ili grupa osnovanih prije 1. listopada (prije četvrtog tromjesečja) bit će kraj tromjesečja najbližeg referentnom datumu korištenom za ostale subjekte. Za ciklus doprinosa za administrativne rashode za 2021. to znači da će, za sve subjekte osnovane nakon 1. siječnja 2020. te prije 1. listopada 2020., faktori naknade s referentnim datumom u prva tri tromjesečja 2020. (ovisno o datumu kada su subjekt ili grupa novoosnovani) biti korišteni za ponovni izračun doprinosa za administrativne rashode za 2020., kao i za izračun doprinosa predmetnih subjekata i grupa za administrativne rashode za 2021. Za subjekte osnovane u četvrtom tromjesečju 2020. faktori naknade neće biti dostupni u ciklusu doprinosa za administrativne rashode za 2021.

14. Koji će ukupni godišnji iznos biti prikupljen?

U svrhu utvrđivanja ukupnog iznosa koji će biti prikupljen tijekom 2021., Odbor će uzeti u obzir:

- proračun koji je Odbor donio za tu financijsku godinu
- sve naknadne izmjene proračuna
- rezultat proračuna posljednje financijske godine za koju su objavljeni financijski izvještaji
- ukupni rezultat izmjena doprinosa institucija koje su promijenile opseg, status ili druge podatke tijekom prethodne godine ili prethodnih godina te za koje je ESB prijavio te promjene u tekućem ciklusu doprinosa.

Ovaj će iznos biti objavljen nakon provedbe konačnog izračuna. Odluka o [proračunu Odbora za 2021.](#), kao i financijski rezultati iz [izvještaja za 2019.](#) dostupni su na mrežnom mjestu Odbora.

15. Kako se izračunavaju doprinosi za administrativne rashode Odbora?

Subjekti moraju uplaćivati doprinose za administrativne rashode Odbora razmjerno resursima koje Odbor posvećuje svakom od tih subjekata, što se približno izračunava na temelju mjerljivih podataka (o veličini i rizičnosti njihovih djelatnosti). Prije raspodjele doprinosa na pojedinačne subjekte, doprinosi se dijele između subjekata pod izravnom odgovornošću Odbora (kategorija A) i subjekata

pod odgovornošću nacionalnih sanacijskih tijela (kategorija B), s fiksnim udjelima od 95 %, odnosno 5 %.

Doprinosi se izračunavaju na **mjesečnoj** osnovi i najčešće se prikupljaju na početku svake godine.

16. Hoće li promjena u statusu mojeg subjekta utjecati na moj godišnji doprinos?

Da. Ovisno o vrsti promjene koju je institucija prijavila ESB-u, to može utjecati na godišnji doprinos za administrativne rashode Odbora:

- **Novoodobrena** institucija osnovana u bankovnoj uniji koja ne pripada postojećoj nadziranoj grupi mora plaćati godišnji doprinos za administrativne rashode.

Iznos se izračunava na temelju broja punih mjeseci tijekom kojih je subjekt bio pod nadzorom u razdoblju plaćanja doprinosa. To znači da novoodobreni subjekt mora plaćati doprinos koji pokriva razdoblje od prvog punog mjeseca nakon datuma njegova odobrenja. Ako je to primjenjivo, plaćanje tog iznosa bit će zatraženo u sljedećem krugu prikupljanja doprinosa, zajedno s doprinosima za sljedeću financijsku godinu.

- Institucija kojoj je **odobrenje oduzeto** ili nadzirana grupa koju se nadzire samo tijekom jednog dijela razdoblja plaćanja doprinosa mora plaćati doprinose za administrativne rashode koji pokrivaju broj punih mjeseci za razdoblje do datuma na koji odobrenje prestaje važiti. Ako je već platila doprinos za predmetno razdoblje plaćanja doprinosa, Odbor će izvršiti povrat sredstava tijekom sljedećeg razdoblja doprinosa nakon što ESB Odboru dostavi ažurirane podatke.
- **Promjena statusa iz značajne** (kategorija A) **u manje značajnu** (kategorija B) i obrnuto, uključujući zbog spajanja ili preuzimanja, podrazumijevat će promjenu u iznosu godišnjeg doprinosa za administrativne rashode. Subjekti će biti razvrstani u odgovarajuće kategorije na temelju broja mjeseci tijekom kojih je subjekt obuhvaćen odgovarajućom kategorijom na posljednji dan u mjesecu.

Neovisno o promjeni, važno je napomenuti da će svaka **promjena do koje je došlo nakon datuma na koji je ESB Odboru dostavio podatke** biti uzeta u obzir i podmirena u sljedećim ciklusima prikupljanja administrativnog doprinosa, u skladu s Delegiranom uredbom.

C. Plaćanje doprinosa za administrativne rashode

17. Kako se mogu plaćati doprinosi za administrativne rashode?

Odbor može prihvatiti samo plaćanja izvršena kreditnim transferom unutar sustava SEPA na bankovni račun Odbora u skladu s uvjetima utvrđenima u obavijesti o doprinosu. Nije moguće izvršiti plaćanje izravnim terećenjem unutar sustava SEPA ni putem sustava TARGET 2.

18. Koliko vremena imamo da izvršimo plaćanje nakon što smo zaprimili obavijest o doprinosu?

Subjekti moraju uplatiti iznos doprinosa u roku od 35 dana nakon što je Odbor izdao obavijest o doprinosu. Doprinos će se smatrati plaćenim nakon što je puni iznos uplaćen na bankovni račun Odbora (dan plaćanja).

19. Što će se dogoditi ako plaćanje ne izvršimo na vrijeme?

Ako puni iznos doprinosa ne bude uplaćen na račun Odbora do utvrđenog roka, Odbor ima pravo obračunavati kamate na neplaćeni iznos doprinosa za administrativne rashode na dnevnoj osnovi. Kamate se obračunavaju po stopi koju ESB primjenjuje za svoje glavne operacije refinanciranja koja je na snazi prvog kalendarskog dana mjeseca u kojem plaćanje dopijeva, uvećano za 8 postotnih bodova godišnje. Kamate će se izračunavati od prvog dana nakon datuma dospijeca plaćanja. Odbor može ovršiti plaćanja dospjelih godišnjih doprinosa i zateznih kamata u svim državama članicama koje sudjeluju u bankovnoj uniji.

20. Ima li Jedinstveni sanacijski odbor PDV broj?

Ne. Budući da je Odbor agencija EU-a, nije porezni obveznik u skladu s člankom 9. Direktive 2006/112/EZ. Stoga nema PDV broj, a doprinosi za administrativne rashode oslobođeni su svih poreza.

21. Što ako ne mogu pronaći odgovor na svoje pitanje u ovom dokumentu?

Pošaljite svoje pitanje na SRB-Admin-Contributions@srb.europa.eu ili se obratite našoj službi za podršku: +32 2 490 3444.